

*Titolo progetto:* **Accreditamento Erasmus+ Fondazione Gramsci Emilia-Romagna**  
*Codice progetto:* 2021-1-IT01-KA121-VET-000010599  
*Codice Bando (Code Call):* **Bando Staff 02/2022**

**Bando per l'assegnazione di percorsi di formazione all'estero finanziati dal programma Erasmus+ e destinati al personale docente.**

La Fondazione Gramsci Emilia-Romagna promuove, nell'ambito del programma Erasmus+, il progetto "Accreditamento Fondazione Gramsci Emilia-Romagna", il quale mette a disposizione del personale scolastico percorsi di *Job shadowing* da svolgersi in un altro paese dell'Unione Europea o extra-UE.

Il presente bando mette a disposizione **n. 3 borse di mobilità** per la realizzazione di un'esperienza di formazione all'estero della durata di **cinque giorni** da realizzarsi nel periodo **dal 10/10/2022 al 14/10/2022** presso l'**International University of Sarajevo (IUS)**.

Obiettivi del progetto:

1. Aumento della conoscenza e dell'utilizzo di metodologie rivolte all'insegnamento, valutazione e apprendimento integrato di competenze linguistico-comunicative e disciplinari in lingua straniera da parte dei docenti di discipline di indirizzo.

Attraverso l'attività di *job shadowing* si offrirà l'opportunità di seguire dei colleghi bosniaci con l'obiettivo di analizzare le best practices a livello di insegnamento della lingua straniera e la gestione dell'internazionalizzazione dell'istituto di formazione. I docenti potranno osservare e apprendere nuove pratiche e competenze da tale Istituto, relativamente molto sviluppato anche dal punto di vista dell'internazionalizzazione, con solide relazioni a livello europeo.

Scadenza per la presentazione delle candidature:  
**19/09/2022 ore 09:00**

## Art. 1 - REQUISITI FORMALI PER L'AMMISSIONE

Può candidarsi il personale docente che alla data di scadenza del bando sia in possesso dei seguenti requisiti:

- N. 3 docenti di discipline di indirizzo aventi un rapporto di lavoro a tempo indeterminato con uno degli istituti facenti parte del consorzio del progetto;
- Essere cittadino italiano residente in Italia, o cittadino di Stati membri dell'Unione Europea, legalmente residente in Italia; o cittadino di Stati non membri dell'Unione europea regolarmente soggiornante in Italia;
- Essere in regola con i documenti che consentono l'espatrio all'estero (carta di identità/passaporto per i cittadini europei, passaporto e permesso di soggiorno per cittadini extracomunitari);
- Conoscere a livello basilare la lingua di lavoro prevista nel paese ospitante o l'inglese come lingua veicolare. Non è necessario fornire alcun tipo di documento a dimostrazione della competenza linguistica, la quale verrà accertata in sede di selezione.

## Art. 2 - MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le domande di partecipazione dei candidati dovranno essere presentate in **forma digitale** mediante la compilazione on-line dell'apposito formulario di candidatura sul sito [www.movingeneration.net](http://www.movingeneration.net) **entro il giorno 19 settembre 2022 alle ore 09:00.**

Per nessuna ragione di carattere personale/tecnica verranno accettate candidature pervenute oltre l'orario e il giorno indicato. Pertanto si consiglia di non attendere l'ultimo giorno per inoltrare la candidatura, evitando in questo modo eventuali problemi legati al sovraccarico del sistema.

## Art. 3 - DOCUMENTAZIONE RICHIESTA IN FASE DI CANDIDATURA

*Attenzione: per accedere al formulario di candidatura è necessario effettuare il log-in ad un'e-mail Gmail. Se non si possiede un account Gmail è possibile crearlo [qui](#).*

**La documentazione richiesta per partecipare al progetto è la seguente:**

**Formulario di candidatura online:** da compilare sul sito [www.movingeneration.net](http://www.movingeneration.net) nella sezione “Accreditamento Fondazione Gramsci” ([link qui](#)). Il modulo deve essere compilato integralmente e in modo esaustivo. A conferma dell’avvenuto invio riceverete all’indirizzo email indicato nel formulario di candidatura una mail di notifica.

**Indicazioni per la compilazione del form di candidatura online:**

Codice Bando: Bando Staff 02/2022

- I file allegati all’Application Form (come sotto specificato) non possono superare le dimensioni di 10MB ciascuno;
- I file devono essere in formato pdf e nominati come da esempio sotto;
- Non essendo possibile salvare il formulario nel corso della compilazione si consiglia di rispondere in un documento word e inserire poi le risposte tramite copia/incolla sul form online;
- Una volta inviata la candidatura non sarà possibile modificarla;
- A conferma dell’avvenuto invio riceverete all’indirizzo email indicato nel formulario di candidatura una email di notifica (in caso di mancata ricezione delle e-mail si raccomanda di controllare anche la cartella *Spam*).

**Allegati al Form di candidatura online:**

**Scansione di un documento di identità in corso di validità e della tessera sanitaria europea** in un unico file.

Status	Documenti da allegare	
<i>Cittadini ITA e UE</i>	Carta d’identità valida per l’espatrio o passaporto	Tessera sanitaria
<i>Cittadini extra UE</i>	Passaporto + permesso di soggiorno	Tessera sanitaria

Il file deve essere intitolato come di seguito: *Cognome\_Nome\_ID<sup>1</sup> (in formato PDF, dimensioni max 10MB)*

**Art. 4 - INTEGRAZIONI E INAMMISSIBILITÀ**

<sup>1</sup> Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura.

L'ente promotore si riserva il diritto di richiedere eventuali integrazioni o attestazioni relative alle dichiarazioni e alla documentazione presentata per la partecipazione al bando.

Le richieste di integrazione verranno effettuate esclusivamente mediante posta elettronica all'indirizzo indicato nel formulario di candidatura. La mancata risposta entro 2 giorni lavorativi dall'invio di dette comunicazioni comporterà l'esclusione del candidato.

L'ente promotore non si assume alcuna responsabilità per i ritardi o la mancata ricezione dovuti a disguidi telematici o ad altre cause non imputabili al consorzio.

**Non verranno valutate** le candidature che **non soddisfino i seguenti requisiti:**

- mancata presentazione della documentazione digitale o di parte di essa;
- mancata presentazione della documentazione digitale o di parte di essa entro i termini indicati;
- mancanza di uno o più dei requisiti formali di ammissione al progetto (art.1);

L'ente promotore si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rilasciate, in particolare riguardo il ruolo ricoperto all'interno della scuola.

Si ricorda che in caso di falsità in atti o dichiarazioni mendaci troveranno applicazione le sanzioni penali previste ai sensi dell'art.76 del D.P.R. n.445/2000 e successive modifiche e integrazioni.

## Art. 5 - MODALITÀ E CRITERI DELLA SELEZIONE

La selezione dei candidati avverrà in due fasi e secondo la seguente procedura:

Entro la data di scadenza del bando indicata all'art.2 i candidati in possesso dei requisiti formali (art.1) presentano le domande di candidatura compilando il form sul sito [www.movingeneration.net](http://www.movingeneration.net) allegando la documentazione richiesta all'art.3.

Ad ogni candidato verrà assegnato un punteggio da 0 a 50 punti sulla base di: Application Form, ruolo ricoperto all'interno della scuola e CV (informazioni ricevute tramite la compilazione dell'application form).

I punti verranno ripartiti come di seguito:

- Da 0 a 15 punti per esperienze lavorative pregresse e carriera descritte nel formulario di candidatura;
- Da 0 a 5 punti per il ruolo ricoperto all'interno della scuola (Dirigente, DSGA, Referenti Erasmus+/Internazionalizzazione/alternanza scuola lavoro/altri ruoli organizzativi attinenti);
- Da 0 a 30 punti per le motivazioni (pertinenza delle motivazioni espresse, aspettative in linea con il proprio profilo e con il progetto).

In sede di valutazione, l'attribuzione dei punteggi attinenti gli aspetti dell'accertamento linguistico e della motivazione attraverso l'Application Form, viene rimessa alla mera discrezionalità della commissione giudicatrice. Rappresentiamo che, come è previsto dalla Legge, le valutazioni formulate, nell'accesso al bando dalle commissioni giudicatrici costituiscono espressione di ampia discrezionalità, finalizzata a stabilire in concreto l'idoneità tecnica e/o culturale, ovvero attitudinale, dei candidati, con la conseguenza che le stesse valutazioni non sono sindacabili, se non nei casi in cui sussistono elementi idonei a evidenziarne uno sviamento logico o un errore di fatto, o, ancora, una contraddittorietà *ictu oculi* rilevabile.

Entro 2 giorni lavorativi dalla chiusura del bando verrà pubblicata sul sito [www.movingeneration.net](http://www.movingeneration.net), la lista dei candidati ammessi ad effettuare l'esperienza all'estero corredata dalla lista delle riserve, che saranno contattate in caso di mancata accettazione da parte dei candidati selezionati.

I candidati selezionati avranno 2 giorni lavorativi dalla pubblicazione dei risultati per rispondere al form e accettare la mobilità all'estero. Dopo tale data, verrà pubblicata la lista con le destinazioni definitive.

*Tutte le comunicazioni relative alle selezioni verranno effettuate tramite il sito dell'ente promotore e su [www.movingeneration.net](http://www.movingeneration.net). Uniser Soc. Coop. Onlus declina ogni responsabilità nel caso in cui i candidati non prendano visione reperibili una volta selezionati.*

## Art. 6 - COSTI COPERTI DAL PROGETTO

Il finanziamento Europeo Erasmus+ di cui beneficerà il personale docente selezionato coprirà i seguenti costi:

- Alloggio durante il periodo di mobilità all'estero in camera singola o doppia;
- Contributo per il vitto;
- Viaggio di andata e ritorno per il paese in cui si svolgerà la formazione all'estero;
- Preparazione interculturale e pedagogica prima della partenza all'estero;
- Tutoraggio per tutta la durata del progetto e sostegno nello svolgimento delle procedure amministrative e dell'organizzazione logistica per il soggiorno all'estero.

L'ente promotore si fa interamente carico dell'organizzazione e monitoraggio di tutte le fasi progettuali provvedendo, mediante il partenariato locale e transnazionale, al raggiungimento degli obiettivi previsti.

L'ente promotore si fa inoltre carico della gestione finanziaria, corrispondendo ai soggetti all'estero gli importi dovuti per le spese alloggio e acquistando direttamente i titoli di viaggio per i partecipanti. Al netto dei costi dell'alloggio, il budget dell'individual support verrà trasferito direttamente al beneficiario.

## Art. 7 - FASE PREPARATORIA

I candidati selezionati dovranno obbligatoriamente partecipare all'**incontro di formazione pedagogica-interculturale**, della durata complessiva di 2 ore, che consisterà in un momento di preparazione pre-partenza durante il quale saranno fornite indicazioni pratiche a livello contenutistico e logistico.

## Art. 8 - CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Lo svolgimento della formazione all'estero avverrà tra il 10/10/2022 e il 14/10/2022. È richiesta la piena disponibilità del candidato a prendere parte all'attività di formazione all'estero nel periodo indicato e per la durata complessiva di 5 giorni. L'impossibilità ad attenersi alle tempistiche del progetto può comportare la decadenza dalla qualità di assegnatari della borsa.

L'attivazione delle esperienze di formazione in mobilità potrà essere oggetto di eventuali limitazioni determinate da eventuali modifiche della normativa in materia di formazione in servizio che potrebbero intercorrere successivamente alla pubblicazione del bando.

L'attivazione delle esperienze di formazione in mobilità e l'erogazione della corrispondente borsa di studio per cittadini non comunitari sono condizionate alla sussistenza dei requisiti legali per poter soggiornare in Italia e nel Paese previsto per il soggiorno all'estero per tutta la durata del tirocinio, ai sensi della normativa vigente in Italia e nello Stato ospite.

L'esperienza di mobilità sarà costantemente monitorata dal personale della Fondazione Gramsci Emilia-Romagna, con l'obiettivo di rilevare eventuali criticità nello svolgimento della stessa.

#### Art. 9 - TEMPISTICA DEL PROGETTO

ATTIVITÀ	DATA
Scadenza invio candidature (art.3)	19/09/2022 ore 9:00
Pubblicazione dei candidati ammessi	Entro due giorni dalla scadenza del bando
Attività preparatorie (art.7)	Circa 10 giorni prima della partenza
Tirocinio all'estero	5 giorni compresi tra il 10/10/2022 e il 14/10/2022

#### Art. 10 - PAESI DI DESTINAZIONE E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO

Il paese di destinazione è stato definito dall'ente promotore in base ai temi trattati nell'esperienza di formazione in mobilità, questi riguardano in particolare i processi di insegnamento della lingua straniera ma anche best practices relative alla pianificazione, progettazione e gestione di percorsi di alternanza scuola-lavoro all'estero e la progettazione Europea.

Di seguito la destinazione selezionata per il presente bando. L'ente promotore si riserva il diritto di cambiare la destinazione estera in base alle proprie esigenze. In nessun caso il partecipante potrà esprimere una preferenza rispetto alla destinazione.

PAESE DI DESTINAZIONE	CITTÀ
<b>Bosnia-Herzegovina</b>	<b>Sarajevo</b>

Il programma di lavoro che seguiranno i partecipanti verrà redatto in collaborazione con le organizzazioni ospitanti sulla base dei bisogni formativi individuati e dei risultati attesi. La metodologia della mobilità prevederà momenti di formazione frontale, lavoro di gruppo e visite in aziende e scuole.

#### Art. 11 - VALUTAZIONE FINALE

Durante l'ultimo giorno di mobilità sarà organizzato un momento di confronto collettivo e valutazione dell'esperienza, sia dal punto di vista dei contenuti sia per quanto riguarda gli aspetti organizzativi e formativi. In questa sede verranno inoltre rese note tutte le informazioni riguardo i questionari di valutazione online richiesti ai partecipanti, tra cui il formulario di valutazione online della Commissione Europea obbligatorio ai fini dell'erogazione della borsa.

#### Art. 12 - ALTRE ATTIVITÀ PREVISTE

- Compilazione di una relazione finale dettagliata sull'efficacia dell'attività svolta sia a livello professionale che personale entro e non oltre 30 giorni dalla conclusione della mobilità;
- Disseminazione dei risultati (conoscenze e competenze acquisite) al rientro dalla mobilità anche attraverso seminari/workshop e/o azioni di tutoraggio degli altri docenti dell'Istituto.

#### Art. 13 - RESPONSABILITÀ

L'ente promotore non potrà in nessun caso essere considerato responsabile per qualsiasi impegno e responsabilità di natura contrattuale o extra-contrattuale che, a qualsiasi titolo, possa derivare dal compimento - o dal mancato compimento - di attività relative al presente bando.

#### Art. 14 - INFORMAZIONI



Per ogni eventuale delucidazione da parte dei Docenti è possibile contattare:

Matilde Altichieri (Fondazione Gramsci Emilia-Romagna): [altichieri@iger.org](mailto:altichieri@iger.org)

Per problemi tecnici o dubbi da parte dei partecipanti si prega di scrivere a:

[movingeneration@uniser.net](mailto:movingeneration@uniser.net)